



Kartverket

**EIENDOMSINFORMASJON  
TILGANG, VILKÅR OG PRIS**

## 1. INNHOLD

<b>2. AVTALENS INNHOLD .....</b>	<b>4</b>
<b>3. BETALINGSBETINGELSER OG PRIS .....</b>	<b>4</b>
3.1. BETALINGSBETINGELSER.....	5
<b>4. ENDRINGSLOGG .....</b>	<b>5</b>
4.1. ENDRINGSLOGG/ MASSIVUTTREKK FRA MATRIKKELEN.....	5
4.2. ENDRINGSLOGG/ MASSIVUTTREKK FRA GRUNNBOK .....	5
<b>5. FASTPRIS PÅ TJENESTENE .....</b>	<b>6</b>
5.1.TILGANG TIL ALLE TJENESTENE FOR DIREKTE OPPSLAG I MATRIKKELEN.....	6
5.2.TILGANG TIL ALLE TJENESTENE FOR DIREKTE OPPSLAG I GRUNNBOKEN.....	6
<b>6. TJENESTENE FRA MATRIKKELE .....</b>	<b>6</b>
6.1. PERSON .....	6
6.1.1. FINDEIERFORHOLDFORPERSON .....	6
6.1.2. FINDEIERFORHOLDFORMATRIKKELENHET .....	6
6.2. MATRIKKELENHET .....	6
6.2.1. FINDMATRIKKELENHETFORIDENT .....	6
6.2.2. FIND/FINNMATRIKKELENHETERFORADRESSE .....	7
6.2.3. FINDMATRIKKELENHETERFORBYGNING.....	7
6.2.4. FIND/FINNNABO <b>NY</b> .....	7
6.3. ADRESSER .....	7
6.3.1. FINDADRESSERFORMATRIKKELENHET .....	7
6.3.2. FINDADRESSEFORIDENT .....	7
6.3.3. FINDADRESSER.....	7
6.3.4. FINDADRESSERFORVEG .....	7
6.3.5. FINDALLEVEGER.....	8
6.4. BYGNINGER.....	8
6.4.1. FINDBYGNINGERFORMATRIKKELENHET .....	8
6.4.2. FINDBYGNINGERFORADRESSE .....	8
<b>7. TJENESTENE FRA GRUNNBOK.....</b>	<b>8</b>
7.1. PENGEHEFTELSE .....	8
7.2. TIDLIGERE PENGEHEFTELSE.....	9
7.3. SERVITUTTER .....	9
7.4. TIDLIGERE SERVITUTTER.....	9
7.5. LEIEAVTALER OG RETTIGHETER.....	10
7.6. TIDLIGERE LEIEAVTALER OG RETTIGHETER .....	10
7.7. FESTE KONTRAKTER.....	10
7.8. TIDLIGERE FESTE KONTRAKTER .....	10

7.9. OVERDRAGELSER AV REGISTERENHETSRETT .....	11
7.10. TIDLIGERE OVERDRAGELSER AV REGISTERENHETSRETT .....	11
7.11. REGISTERENHETSENDRINGER .....	11
7.12. UBEKREFTET GRUNNBOKSUTSKRIFT.....	12
7.13. UBEKREFTET HISTORISK GRUNNBOKSUTSKRIFT (GB13) .....	12
7.14. PERSONNAVNSØK .....	12
7.15. REGISTERENHETER FOR PERSON .....	13
7.16. RETTIGHETER FOR PERSON .....	13
7.17. RETTIGHETER FOR REGISTERENHET .....	14
7.18. RETTSTIFTELSE FOR DOKUMENT .....	14
7.19. RETTSTIFTELSE.....	14
7.20. BORETTSANDELER FOR BORETTSLAG .....	14
<b>8. BEKREFTET GRUNNBOKSUTSKRIFT .....</b>	<b>15</b>
8.1. KARTVERKETS PLIKTER .....	15
8.2. LEVERANSER FRA GRUNNBOK .....	15
8.2.1. GRUNNBOKSINFORMASJON FAST EIENDOM.....	15
8.2.2. GRUNNBOKSINFORMASJON HISTORISK FAST EIENDOM.....	15
8.2.3. GRUNNBOKSINFORMASJON BORETTSANDEL.....	15
8.2.4. GRUNNBOKSINFORMASJON HISTORISK BORETTSANDEL.....	15
8.2.5. BEKREFTET KOPI AV TINGLYST ELLER REGISTRERT DOKUMENT.....	16
8.3. GEBYR PÅ BEKREFTET GRUNNBOKSUTSKRIFT .....	16
<b>9. BEHANDLING AV PERSONOPPLYSNINGER .....</b>	<b>16</b>
<b>10. TILGANG TIL OPPLYSNINGER FRA GRUNNBOKEN ELLER MATRIKKELEN OM VITALE PERSONLIGE ELLER OFFENTLIGE INTERESSER.....</b>	<b>17</b>
<b>12. MERKING AV DATA.....</b>	<b>17</b>
<b>13. OPPSIGELSE AV AVTALEN .....</b>	<b>17</b>
<b>14. UNDERTEGNING.....</b>	<b>18</b>

## 2. AVTALENS INNHOLD

Dette vedlegget til avtalen gjelder markedsføring og formidling til brukere av eiendomsopplysninger.

Eiendomsopplysninger består av data fra tinglygingsmyndighetens grunnboksdatabase (grunnboken) og matrikkelmyndighetens nasjonale eiendomsregister (matrikkelen).

Matrikkelen er Norges offisielle eiendomsregister. Den inneholder oversikt over eiendommer, eiendomsgrenser, adresser og bygninger.

Grunnboken er et register over tinglyste rettigheter og heftelser i fast eiendom og andeler i borettslag.

Fra 1. januar 2014 gjelder ny prismodell for eiendomsopplysninger fra både grunnboken og matrikkelen. Målet med prismodellen er å gjøre det enklere og mer forutsigbart for virksomheter som skal bruke eiendomsopplysninger. Prismodellen gir virksomheter med stor bruk av eiendomsopplysninger rimelig og forutsigbar tilgang til data til fastpriser. Samtidig vil nye virksomheter lettere kunne starte og bruke eiendomsopplysninger når det finnes lave stykkpriser. Målet er å stimulere til økt bruk av de offentlige eiendomsopplysningene og initiere innovasjon i næringslivet og samfunnet forøvrig. Prismodellen skal oppfattes som rettferdig og transparent og være enkel å administrere for alle parter.

Norge digitalt-parter følger eget prisregime innenfor Norge digitalt-samarbeidet. Prismodellen i denne avtalen vil ikke gjelde for de som får tilgang til matrikkelen som Norge digitalt-part.

## 3. BETALINGSBETINGELSER OG PRIS

Virksomhet \_\_\_\_\_ skal ha tilgang til følgende tjenester/leveranser

### **Kryss av for de leveranser som gjelder denne avtalen.**

- Endringslogg/ massivuttrekk fra matrikkelen – fast pris 390 000 ,- Se kapittel 4
- Endringslogg/ massivuttrekk fra grunnbok – fast pris 2 000 000,- Se kapittel 4
- Fastpris på tjenestene for direkteoppslag i matrikkelen – pris 580 000,- Se kapittel 5
- Fastpris på tjenestene for direkteoppslag i grunnboken – pris 3 000 000,- Se kapittel 5
- Stykkpris på tjenestene for grunnbok og matrikkel - se kapittel 6 og 7
- Bekreftet grunnboksutskrift - se kapittel 8

### **Avkryssing for Kartverket:**

- Leveransen er fritatt for betaling iht utleveringsforskriften § 8 annet ledd siste punktum
- Leveransen er underlagt Norge digitalt sitt prisregime, og følger ikke denne avtalens bestemmelser om pris (med unntak av gebyr for bekreftet grunnboksutskrift)

### 3.1. BETALINGSBETINGELSER

Alle priser er oppgitt i NOK og eks mva. Prisene gjelder fra Kartverket til virksomhet som mottar eiendomsopplysninger etter denne avtalen. Virksomhet fastsetter selv pris ved tilgjengeliggjøring til eventuell tredjepart.

Ved stykkpris fakturerer Kartverket virksomhet løpende og etterskuddsvis på grunnlag av rapportert salg. Lovfastsatt forsinkelsesrente påløper ved for sen betaling.

Ved fastpris fakturerer Kartverket forskuddsvis kvartalsvis. Fakturering starter når virksomhet går fra test til produksjon.

Kartverket kan endre prisene med 6 måneders skriftlig eller elektronisk varsel.

## 4. ENDRINGSLOGG

### 4.1. ENDRINGSLOGG/ MASSIVUTTREKK FRA MATRIKKELEN

Uttrekk og løpende oppdateringer av disse.

Kartverket tilgjengeliggjør et grunndatagrensesnitt fra matrikkel med en endringslogg som er egnet til å oppdatere en eventuell egen database. En slik oppdatering kan skje i tilnærmet sanntid dersom virksomheten ønsker det. Alle matrikkelrelevante data blir gjort tilgjengelig uten restriksjoner for lagring utover det som følger av lov og forskrift og vilkårene i denne avtalen.

Dokumentasjon: <https://www.test.matrikkel.no/matrikkel/>

Fast pris 390 000,- per år

### 4.2. ENDRINGSLOGG/ MASSIVUTTREKK FRA GRUNNBOK

Uttrekk og løpende oppdateringer av disse.

Kartverket tilgjengeliggjør et grunndatagrensesnitt fra grunnboken med en endringslogg som er egnet til å oppdatere en eventuell egen database. En slik oppdatering kan skje i tilnærmet sanntid dersom virksomheten ønsker det. Alle tinglysingsrelevante data blir gjort tilgjengelig uten restriksjoner for lagring utover det som følger av lov og forskrift og vilkårene i denne avtalen.

Dokumentasjon: <https://test.grunnbok.no/grunnbok/>

Fast pris: 2 000 000,- per år

## 5. FASTPRIS PÅ TJENESTENE

### 5.1. TILGANG TIL ALLE TJENESTENE FOR DIREKTE OPPSLAG I MATRIKKELEN

Under abonnementet kommer også de standardrapporter som til enhver tid er utarbeidet og tilgjengeliggjort fra matrikkelen, som Adresser, bygg og matrikkelenhet levert for Norge digitalt.

Ubegrenset antall oppslag på tjenestene

Fast pris: 580 000,- per år

### 5.2. TILGANG TIL ALLE TJENESTENE FOR DIREKTE OPPSLAG I GRUNNBOKEN

Ubegrenset antall oppslag på de informasjonstjenestene som bli tilgjengeliggjort fra Kartverket

Fast pris: 3 000 000,- per år

## 6. TJENESTENE FRA MATRIKKELEN

Data levert med aktiv geometri WFS og data levert med geometrien som bakgrunnsbilde WMS er inkludert i prisen for de tjenestene som inneholder dette.

### 6.1. PERSON

#### 6.1.1. FINDEIERFORHOLDFORPERSON

Data gir oversikt over alle matrikkelenheter en person eller organisasjon eier. Søk på navn eller deler av navn med eller uten kommunenummer

Pris: 4,-

#### 6.1.2. FINDEIERFORHOLDFORMATRIKKELENHET

Data gir oversikt over alle eiere med bolig- eller forretningsadresse på en matrikkelenhet. Søk på matrikkelnummer.

Pris: 0,2

### 6.2. MATRIKKELENHET

#### 6.2.1. FINDMATRIKKELENHETFORIDENT

Resultatbilde som viser eiendomsinformasjon for en matrikkelenhet og koordinat knyttet til hovedteigen for matrikkelenhet. Søk på matrikkelnummer.

Pris: 1,-

### 6.2.2. FIND/FINNMATRIKKELENHETERFORADRESSE

Brukes for å finne matrikkelenheter knyttet til en adresse. Søk på adresse.

Pris: 0,1

### 6.2.3. FINDMATRIKKELENHETERFORBYGNING

Data gir opplysning om matrikkelenheter knyttet til en bygning. Søk på bygningsnummer

Pris: 0,1

### 6.2.4. FIND/FINNNABO **NY**

Data gir oversikt over naboer til en eiendom. Naboer er andre eiendommer som enten deler eiendomsgrenser eller har eiendomsgrenser med angitt avstand til eiendomsgrensene til eiendommen. Søk på matrikelnummer.

Pris: 0,22

## 6.3. ADRESSER

### 6.3.1. FINDADRESSERFORMATRIKKELENHET

Data gir adresseopplysninger for en matrikkelenhet. Kan være flere adresser knyttet til en matrikkelenhet. Gir også opplysninger om matrikkelenhetens tilknyttede adresser. UTM koordinat, grunnkrets, valgkrets, postkrets, kirkesogn med referanse til matrikkelenheter, bygninger og bruksenheter. Søk på matrikelnummer.

Pris: 0

### 6.3.2. FINDADRESSEFORIDENT

Søk på adresse eller adressenummer for å bekrefte adresse. Søk med vegnavn og husnummer eller matrikelnummer.

Pris: 0

### 6.3.3. FINDADRESSER

Data gir opplysninger tilknyttet adresser innen gitt polygon. UTM koordinat, grunnkrets, valgkrets, postkrets, kirkesogn, referanse til matrikkelenheter, bygninger og bruksenheter. Søk som polygon.

Pris: 0

### 6.3.4. FINDADRESSERFORVEG

Data gir opplysninger tilknyttet alle adresser i en veg. UTM koordinat, grunnkrets, valgkrets, postkrets, kirkesogn med referanse til matrikkelenheter, bygninger og bruksenheter. Søk på

hele eller deler av adressenavnet. Data gir oversikt over alle husnummer tilhørende en veg. Søk på hele eller deler av vegnavnet.

Pris: 0

### 6.3.5. FINDALLEVEGER

Data gir oversikt over alle veger med adressekoder i en kommune. Søk med kommunenummer

Pris: 0

## 6.4. BYGNINGER

### 6.4.1. FINDBYGNINGERFORMATRIKKELENHET

Data gir bygningsopplysninger for en matrikkelenhet. Kan være flere bygninger/bygningsendringer knyttet til en matrikkelenhet. Gir også koordinater knyttet til bygninger. Søk på matrikkelnummer.

Pris: 0

### 6.4.2. FINDBYGNINGERFORADRESSE

Data gir bygningsopplysninger for en adresse. Søk med adresseidenten

Pris: 2,-

## 7. TJENESTENE FRA GRUNNBOK

### 7.1. PENGEHEFTELSE

Data gir oversikt over alle tinglyste aktive pengeheftelser, inkludert leieavtaler og festeavtaler, som har betydning for pantesikkerheten og er registrert på en matrikkelenhet.

Data gir også oversikt over all aktive informasjon om heftelser fra borettslaget. Data gir oversikt over all aktiv informasjon om heftelser.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over alle tinglyste, gjeldende pengeheftelser som er registrert på en registerenhet, og rettsendringer og anmerkninger knyttet til disse.*

*Pengeheftelser er heftelser som etter sin art og omfang antas å redusere senere panterettens dekningsmulighet. Disse er representert ved klassene ServituttPengeheftelse, HeftelseMedBeloep, VilkaarIFestekontrakt, Leieavtale, Fremleieavtale, AnnenRettighet og heftelser i disse representert ved HeftelseIAnnenRett.*

*Ved søk på matrikkelenhet vil VilkaarIFestekontrakt for underliggende festenummer leveres. Heftelsene for borettslag er representert ved klassene HeftelseMedBeloep, Avtale og AnnenRettighet, og heftelser i disse representert ved HeftelseIAnnenRett.*

*Søkeparameter: Registerenhet*



Pris: 10,-

## 7.2. TIDLIGERE PENGEHEFTELSE

Data gir oversikt over alle tinglyste historiske pengeheftelser inkludert leieavtaler og festeavtaler, på en matrikkelenhet. Data gir også oversikt over all historisk informasjon om heftelser fra borettslag.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over alle tinglyste, ikke lenger gjeldende pengeheftelser som er registrert på en registerenhet, og rettsendringer og anmerkninger knyttet til disse.*

*Pengeheftelser er heftelser som etter sin art og omfang antas å redusere senere panteretters dekningsmulighet. Disse er representert ved klassene ServituttPengeheftelse, HeftelseMedBeloep, VilkaarIFestekontrakt, Leieavtale, Fremleieavtale, AnnenRettighet og heftelser i disse representert ved HeftelseIAnnenRett.*

*Ved søk på matrikkelenhet vil VilkaarIFestekontrakt for underliggende festenummer leveres.*

*Heftelsene for borettslag er representert ved klassene HeftelseMedBeloep, Avtale og AnnenRettighet, og heftelser i disse representert ved HeftelseIAnnenRett.*

*Søkeparameter: Registerenhet*

Pris: 5,-

## 7.3. SERVITUTTER

Data gir oversikt over alle tinglyste aktive servitutter registrert på en matrikkelenhet.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over alle tinglyste, gjeldende servitutter som er registrert på en matrikkelenhet, og rettsendringer og anmerkninger knyttet til disse.*

*Servitutter er heftelser som antas å være uten praktisk betydning for senere panteretters dekningsmulighet og er representert ved klassen Servitutt.*

*Søkeparameter: Matrikkelenhet*

Pris: 6,-

## 7.4. TIDLIGERE SERVITUTTER

Data gir oversikt over alle tinglyste historiske servitutter registrert på en matrikkelenhet.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over alle tinglyste, ikke lenger gjeldende servitutter som er registrert på en matrikkelenhet, og rettsendringer og anmerkninger knyttet til disse.*

*Servitutter er heftelser som antas å være uten praktisk betydning for senere panteretters dekningsmulighet og er representert ved klassen Servitutt.*

*Søkeparameter: Matrikkelenhet*

Pris: 3,-

## 7.5. LEIEAVTALER OG RETTIGHETER

Data gir oversikt over alle tinglyste aktive leieavtaler med heftelser for en matrikkelenhet.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over alle tinglyste, gjeldende leieavtaler og rettigheter med heftelser for en registerenhet, og eventuelle rettsendringer og anmerkninger knyttet til disse.*

*Leieavtaler og rettigheter er representert ved klassene Leieavtale, Fremleieavtale, AnnenRettighet og heftelser i disse representert ved HeftelseIAnnenRett.*

*Søkeparameter: Registerenhet*

Pris: 7,-

## 7.6. TIDLIGERE LEIEAVTALER OG RETTIGHETER

Data gir oversikt over alle historiske leieavtaler med heftelser for en matrikkelenhet.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over alle tinglyste, ikke lenger gjeldende leieavtaler og rettigheter med heftelser for en registerenhet, og eventuelle rettsendringer og anmerkninger knyttet til disse.*

*Leieavtaler og rettigheter er representert ved klassene Leieavtale, Fremleieavtale, AnnenRettighet og heftelser i disse representert ved HeftelseIAnnenRett.*

*Søkeparameter: Registerenhet*

Pris: 4,-

## 7.7. FESTE KONTRAKTER

Data gir oversikt over alle tinglyste aktive festeavtaler for festenummer registrert under en matrikkelenhet.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over alle tinglyste, gjeldende festekontrakter for festenummer som er registrert under en matrikkelenhet, og eventuelle rettsendringer knyttet til disse.*

*Festekontrakter er representert ved klassen VilkaarIFestekontrakt.*

*Søkeparameter: Matrikkelenhet*

Pris: 1,-

## 7.8. TIDLIGERE FESTE KONTRAKTER

Data gir oversikt over alle tinglyste historiske festeavtaler for festenummer registrert under en matrikkelenhet.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over alle tinglyste, ikke lenger gjeldende festekontrakter for festenummer som er registrert under en matrikkelenhet, og eventuelle rettsendringer knyttet til disse. Festekontrakter er representert ved klassen VilkaarIFestekontrakt.*

*Søkeparameter: Matrikkelenhet*

Pris: 0,5

### 7.9. OVERDRAGELSER AV REGISTERENHETSRETT

Data gir oversikt over alle tinglyste aktive hjemmelsdokumenter og påtegninger til hjemmel registrert på en matrikkelenhet eller på en boret.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over alle tinglyste, gjeldende førstegangsregistreringer eller overdragelser av registerenhetsretter, og rettsendringer og anmerkninger knyttet til disse. Disse er representert ved klassen OverdragelseAvRegisterenhetsrett*

*For fast eiendom kan dette også være overgangen fra personlig sameie til realsameie eller jordsameie og motsatt.*

*Søkeparameter: Registerenhet*

Pris: 1,-

### 7.10. TIDLIGERE OVERDRAGELSER AV REGISTERENHETSRETT

Data gir oversikt over alle tidligere tinglyste historiske hjemmelsdokumenter og påtegninger til hjemmel registrert på en matrikkelenhet eller en boret.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over alle tinglyste, ikke lenger gjeldende førstegangsregistreringer og overdragelser av registerenhetsretter, og rettsendringer og anmerkninger knyttet til disse. Disse er representert ved klassen OverdragelseAvRegisterenhetsrett.*

*For fast eiendom kan dette også være overgangen fra personlig sameie til realsameie eller jordsameie og motsatt.*

*Søkeparameter: Registerenhet*

Pris: 0,5

### 7.11. REGISTERENHETSENDRINGER

Data gir oversikt over alle tinglyste aktive grunndata registrert på en matrikkelenhet.

Data gir oversikt over alle tinglyste historiske grunndata registrert på en matrikkelenhet. Historiske grunndata finnes hovedsaklig for matrikkelenheter som er blitt historiske f. eks. ved sammenføring.

Data gir oversikt over alle aktive opplysninger fra borettslaget.

Data gir oversikt over alle historiske opplysninger fra borettslaget.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over alle tinglyste registerenhetsendringer på en registerenhet, og eventuelle rettsendringer på disse. Registerenhetsendringer leveres uavhengig av om registerenheten det søkes på er aktiv eller utgått.*

*Registerenhetsendringer for fast eiendom er representert ved klassene Matrikkelenhetsendring og Seksjonsameieendring.*

*Registerenhetsendringer for boret er representert ved klassen Borettslagsendring.*

*Søkeparameter: Registerenhet*

Pris: 1,-

#### 7.12. UBEKREFTET GRUNNBOKSUTSKRIFT

Data gir oversikt over all aktiv grunnboksinformasjon registrert på en matrikkelenhet. Tilsvarende informasjonen i produktene 1, 3, 5 og 7.

Data gir oversikt over all aktiv hjemmelsinformasjon, opplysninger fra borettslaget og heftelser. Dette tilsvarende informasjonen i tjenestene 1, 3 og 5.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over all gjeldende grunnboksinformasjon registrert på en registerenhet.*

*Tjenesten tilsvarende en fullstendig grunnboksutskrift for registerenheten. Leveres i pdf-format (tidligere ble dette levert i xml-format) av kontrollmessige og funksjonalitetsmessige hensyn. Pdf-format er og hensiktsmessig for akseptansetest av systemet.*

*Søkeparameter: Registerenhet*

Pris: 15,-

#### 7.13. UBEKREFTET HISTORISK GRUNNBOKSUTSKRIFT (GB13)

Data gir oversikt over all historisk grunnboksinformasjon registrert på en matrikkelenhet. Tilsvarende informasjonen i produktene 2, 4, 6 og 8.

Data gir oversikt over all historisk hjemmelsinformasjon, opplysninger fra borettslaget og heftelser. Dette tilsvarende informasjonen i tjenestene 2, 4 og 6

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over all tidligere gjeldende grunnboksinformasjon registrert på en registerenhet.*

*Tjenesten tilsvarende en fullstendig historisk grunnboksutskrift for registerenheten. Leveres i pdf-format (tidligere ble dette levert i xml-format) av kontrollmessige og funksjonalitetsmessige hensyn. Pdf-format er og hensiktsmessig for akseptansetest av systemet.*

*Søkeparameter: Registerenhet*

Pris: 8,-

#### 7.14. PERSONNAVNSØK

Data gir en oversikt over personer som oppfyller angitte søkekriterier i databasen Fast Eiendom.

Data gir oversikt over personer som oppfyller angitte søkekriterier i databasen Boretts.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Tjenesten leverer en oversikt over personer i databasen som oppfyller angitte søkekriterier.*

*Søkeparameter: navn, fysisk person (J/N), juridisk person (J/N) samt fødselsår*

*Teksten som oppgis som navn kan ikke være tom. Den blir sjekket mot for- og etternavn / organisasjonsnavn etter en passende algoritme. Dersom fysisk person er angitt vil resultatet inneholde fysiske personer og personer med løpenummer. Dersom juridisk person er angitt vil resultatet inneholde juridiske personer og personer med løpenummer. Dersom begge er*

*valgt vil resultatet inneholde alle tre typer personer.*

*Som hovedregel skal personer registreres med fødselsnummer eller organisasjonsnummer i grunnboken, men av ulike grunner registreres noen med løpenummer som genereres automatisk.*

Pris: 1,-

## 7.15. REGISTERENHETER FOR PERSON

Data gir oversikt over de matrikkelenheter en person har aktiv hjemmel til i angitte kommuner eller i hele landet.

Data gir oversikt over boretter en person har aktiv hjemmel til.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over gjeldende rettsstiftelser der en person har fått registerenhetsrett til registerenheter som ligger i spesifikke kommuner eller i hele landet, avhengig av valgte søkeparameter.*

*Registerenheter for person er representert ved klassene EierskifteMatrikkelenhet, EtableringAvFesterett, OverdragelseAvFesterett, EierskifteBorettslagsandel, EtableringAvEiendomsrettBorettslagsandel, Borett2\_13, EierskifteFraBorett2\_13.*

*Søkeparameter: Person\*, liste over kommunenumre\*\**

*\* Person kan angis med fødselsnummer, organisasjonsnummer eller løpenummer.*

*\*\* Hvis listen over kommunenumre er tom hentes rettsstiftelser for hele landet. For borettslagsandeler er det ikke mulig å begrense søket til spesifikke kommuner.*

Pris: 3,-

## 7.16. RETTIGHETER FOR PERSON

Data gir oversikt over de matrikkelenheter en person har aktiv rettighet til i angitte kommuner eller i hele landet.

Data gir oversikt over rettigheter en person har knyttet til en borettsandel.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over gjeldende rettsstiftelser der en person er rettighetshaver, herunder panthaver og saksøker, enten i spesifikke kommuner eller i hele landet, avhengig av valgte søkeparameter.*

*Rettigheter for person er representert ved klassene Leieavtale, Fremleieavtale, AnnenRettighet, HeftelseMedBeloep, HeftelseIAnnenRett, ServituttPengeheftelse, Servitutt, Avtale.*

*Søkeparameter: Person\*, liste over kommunenumre\*\**

*\* Person kan angis med fødselsnummer, organisasjonsnummer eller løpenummer.*

*\*\* Hvis listen over kommunenumre er tom hentes rettstiftelser for hele landet. For borettslagsandeler er det ikke mulig å begrense søket til spesifikke kommuner.*

Pris: 4,-

### 7.17. RETTIGHETER FOR REGISTERENHET

Data gir oversikt over de matrikkelenheter en matrikkelenhet har aktiv rettighet til i angitte kommuner eller i hele landet.

Data gir oversikt over rettigheter knyttet til en borettsandel.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over gjeldende rettsstiftelser der en registerenhet er rettighetshaver, enten i spesifikke kommuner eller i hele landet, avhengig av valgte søkeparameter.*

*Rettigheter for registerenhet er representert ved klassene Servitutt, ServituttPengeheftelse og Avtale.*

*Søkeparameter: Registerenhet, liste over kommunenumre\**

*\* Hvis listen over kommunenumre er tom hentes rettsstiftelser for hele landet. For borettslagsandeler er det ikke mulig å begrense søket til spesifikke kommuner.*

Pris: 4,-

### 7.18. RETTSTIFTELSE FOR DOKUMENT

Data gir oversikt over alle rettsstiftelser i et dokument.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over de rettsstiftelser et dokument inneholder.*

*Søkeparameter: Dokument*

Pris: 1,-

### 7.19. RETTSTIFTELSE

Data gir en oversikt over informasjonen for en gitt rettsstiftelse.

Data gir detaljoversikt over rettsstiftelsen.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over informasjon for en gitt rettsstiftelse.*

*Søkeparameter: Rettsstiftelse*

Pris: 1,-

### 7.20. BORETTSANDELER FOR BORETTSLAG

Data gir oversikt over borettsandelene i et borettslag.

*Fullstendig beskrivelse:*

*Oversikt over borettslagsandelene i et borettslag.*

*Listen inneholder informasjon om organisasjonsnummer, andelsnummer og navn.*

Pris: 21,-

## 8. BEKREFTET GRUNNBOKSUTSKRIFT

Denne del av avtalen skal sikre at bekreftede grunnboksutskrifter og bekreftede panteboksutskrifter fra Kartverket gjøres tilgjengelig for tredjepart av virksomheter som kan bestille dem direkte via API'et til Kartverket. Virksomheten skal gjøre bekreftet grunnboksutskrift for fast eiendom og boretts tilgjengelig for rekvirentene. Gebyr for bekreftet utskrift av grunnboka som er bestilt gjennom virksomheter som har denne innkreves etterskuddsvis. Virksomheten er etter forskrift om gebyr for tinglysning, registrering eller anmerkning i grunnboken og kraftledningsregisteret m.v fastsatt av Miljøverndepartementet 18. desember 2013 § 7 siste ledd ansvarlig som selvskyldner for betalingen av gebyret for slike utskrifter.

Av avtalen gjelder regulering av tilgangen til webservice som skal håndtere en maskinell bestilling på flere bekreftede grunnboksutskrifter via ehandelsløsningen hos Kartverket. Utskriftene vil bli sendt ut fra Kartverket på Kartverkets vannmerkepapir. Når bekreftet grunnboksutskrift blir tilgjengelig elektronisk vil avtalen også omfatte slike utskrifter.

### 8.1. KARTVERKETS PLIKTER

Kartverket skal forhåndsvarsle virksomhet om planlagt vedlikeholdsarbeid og andre forhold som påvirker virksomhetens tilgang til og bestilling av grunnboksutskrifter. Så langt som mulig skal nødvendige avbrudd ikke skje i normal arbeidstid.

Kartverket skal uten ugrunnet opphold varsle virksomhet dersom tilgangen til API'et på grunn av uforutsette forhold må brytes.

Kartverket skal gi virksomhet frist på minst tre måneder om vedtatte endringer angående tilgang til API'et og bestilling av grunnboksutskrift.

### 8.2. LEVERANSER FRA GRUNNBOK

#### 8.2.1. GRUNNBOKSINFORMASJON FAST EIENDOM

Utskriften gir oversikt over all aktiv grunnboksinformasjon registrert på en matrikkelenhet.

#### 8.2.2. GRUNNBOKSINFORMASJON HISTORIKK FAST EIENDOM

Utskriften gir oversikt over all historisk grunnboksinformasjon registrert på en matrikkelenhet.

#### 8.2.3. GRUNNBOKSINFORMASJON BORETTSANDEL

Utskriften gir oversikt over all aktiv hjemmelsinformasjon, heftelser og opplysninger fra andelen i borettslaget.

#### 8.2.4. GRUNNBOKSINFORMASJON HISTORIKK BORETTSANDEL

Utskriften gir oversikt over all historisk hjemmelsinformasjon, heftelser og opplysninger fra andelen i borettslaget.

### 8.2.5. BEKREFTET KOPI AV TINGLYST ELLER REGISTRERT DOKUMENT

Det gis en attestert kopi av det tinglyste eller registrerte dokumentet hentet fra panteboken. Dokumentet vil gi en oversikt over hva som faktisk er tinglyst.

### 8.3. GEBYR PÅ BEKREFTET GRUNNBOKSUTSKRIFT

Gebyr på bekreftet grunnboksutskrift reguleres av forskrift om gebyr for tinglysing, registrering eller anmerkning i grunnboken mv. Satsene følger offentlige justeringer.

Bekreftet grunnboksutskrift, fast eiendom .....	kr 172,-
Bekreftet grunnboksutskrift historisk, fast eiendom .....	kr 40,-
Bekreftet grunnboksutskrift, andel i borettslag .....	kr 172,-
Bekreftet grunnboksutskrift historisk, andel i borettslag .....	kr 40,-
Bekreftet kopi av tinglyst eller registrert dokument.....	kr 172,-

## 9. BEHANDLING AV PERSONOPPLYSNINGER

Virksomheter som får tilgang til personopplysninger er etter forskrift om utlevering, viderebruk og annen behandling av opplysninger fastsatt av Miljøverndepartementet 18. desember 2013 fra grunnboken og matrikkelen er selv ansvarlig for at egen behandling av personopplysningene skjer i medhold av norsk lovgivning, jf. forskrift om utlevering, viderebruk og annen behandling av informasjon fra grunnboken og matrikkelen § 5 annet ledd.

Virksomhet som får tilgang til opplysninger fra grunnboken eller matrikkelen etter denne avtalen må ha system for internkontroll som sikrer at alle offentlige krav til behandling av opplysningene ivaretas og etterleves, jf. personopplysningsloven § 14.

Utlevering og videreformidling av eiendomsopplysninger mottatt etter denne avtalen skal bare skje i medhold av bestemmelser fastsatt i eller i medhold av matrikkel- og tinglysingslov.

Opplysninger fra grunnboken eller matrikkelen, med unntak av opplysninger fra matrikkelen nevnt i § 3 annet ledd, kan bare videreformidles elektronisk til mottakere som skriftlig erklærer at de vil overholde gjeldende personvernlovgivning.

Ingen kan benytte opplysninger fra grunnboken eller matrikkelen til reklame- eller markedsføringsformål uten etter samtykke fra den opplysningene gjelder.

Fødselsnummer og D-nummer kan bare behandles når det er saklig behov for sikker identifisering og dette er nødvendig for å oppnå slik identifisering, jf. personopplysningsloven § 12.

Opplysningene kan kun gjøres tilgjengelig for søking eller visning på Internett med tilgangskontroll og begrensninger i antall søk. Krav om tilgangskontroll gjelder ikke opplysninger fra grunnboken om hjemmelsovergang og opplysninger fra matrikkelen som nevnt i § 3 annet ledd.



Virksomheten skal holde personopplysninger fra grunnboken eller matrikkelen oppdatert og ikke lagre disse lenger enn det som er nødvendig for å gjennomføre formålet med behandlingen, jf. personopplysningsloven § 28.

## 10. TILGANG TIL OPPLYSNINGER FRA GRUNNBOKEN ELLER MATRIKKELEN OM VITALE PERSONLIGE ELLER OFFENTLIGE INTERESSER

Tilgang til opplysninger om skjermingsverdige bygningstyper gis kun til virksomheter etter særskilt samtykke fra Statens kartverk. Slikt samtykke kan bare gis dersom vitale personlige eller offentlige interesser ikke blir skadelidende.

Opplysninger om registerenhet hvor person har fortrolig eller strengt fortrolig adresse skal kun behandles av Statens kartverk.

## 11. SLA – EIENDOM – SPESIELLE FORHOLD

Ved kritiske feil eller stopp bes det ta kontakt direkte med kundesenter ved normale åpningstider eller IT vakt utenfor vanlige åpningstider. Det refereres videre til hovedavtalens SLA. Andre ikke systemkritiske tilbakemeldinger skal gå gjennom JIRA som virksomheten får tilgang til ved avtaleinngåelse.

## 12. MERKING AV DATA

Virksomheten kan vise til at eiendomsopplysningene opprinnelig kommer fra matrikkel eller grunnbok. Dersom eiendomsopplysningene lagres i egne databaser og videreformidles ved bruk av virksomhetens egne tjenester skal dette fremgå klart overfor brukeren. Slike databaser skal gis annen betegnelse enn grunnbok eller matrikkel, ref. forskriften om utlevering, viderebruk og annen behandling av opplysninger fra grunnboken og matrikkelen § 2 a og b. Ny betegnelse på databasen skal være slik at virksomhetens database ikke kan bli forvekslet med det offisielle registeret. Tilsvarende skal det ikke brukes betegnelser eller produktnavn på virksomhetenes egne tjenester som kan gjøre at tjenestene kan forveksles med tjenester fra det offentlige registeret.

Ved bruk av Kartverkets tjenester angitt i denne avtalens punkt 5 og 6 kan det vises til at opplysningene er innhentet ved direkte oppslag i grunnbok eller matrikkel. I så fall skal tidspunktet for oppslaget også angis.

## 13. OPPSIGELSE AV AVTALEN

Vi viser til hovedavtalens pkt. 9. om regler for oppsigelser.

## 14. UNDERTEGNING

Denne avtalen er undertegnet i to eksemplarer, og partene beholder hvert sitt.

Hønefoss, .....20.....

For Statens kartverk

For .....

\_\_\_\_\_

Gjenta med blokkbokstaver

\_\_\_\_\_

Gjenta med blokkbokstaver

TOMAS MARTIN HOLTAN