

Kurs i matrikkelføring

Saksgang

matrikkelenhet – Hvor oppstår en sak som skal føres i matrikkelen?



Kartverket

Innhold

Innledning	2
Saker som oppstår i plan- og bygningsloven	3
Saker som oppstår i eierseksjonsloven	4
Saker som oppstår hos jordskifteretten	5
Saker som blir publisert etter annet lovverk	6
Saker som kun gjennomføres etter matrikkelloven	6

Dokumentet er ikke oppdatert i forhold endringer i matrikkelforskriften og endringer i jordskifteloven som trådte i kraft 01.01.2016.

Følgende dokumenter må derfor sees i sammenheng med dette dokumentet og vil dermed også være pensum:

Link til endringer i matrikkelforskriften: **Forskrift om endring i forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) mv**

<https://lovdata.no/dokument/LTI/forskrift/2015-09-18-1060>

Forskrift om endring i forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften)

<https://lovdata.no/dokument/LTI/forskrift/2015-11-06-1282>

Rundskriv H-18/15 Endringer i matrikkelforskriften fra 1. januar 2016 mv.:

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/rundskriv-h-1815-endringer-i-matrikkelforskriften-fra-1.-januar-2016-mv/id2469899/>

Denne loven er ikke pensum

Lov om fastsetjing og endring av eidedoms- og rettshøve på fast eignedom m.m. (jordskiftelova) <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2013-06-21-100>

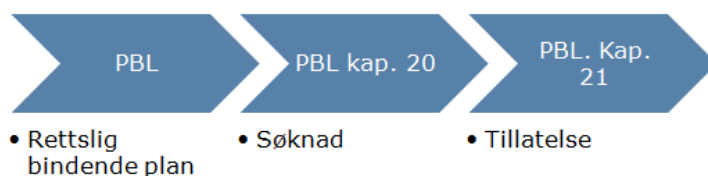
Innledning

Saker som skal registreres i matrikkelen oppstår som hovedregel etter behandling etter andre lovverk, men noen saker behandles også kun etter matrikkelloven. I denne artikkelen skal vi gå nærmere inn på etter hvilke lovverk opplysningene som skal registreres i matrikkelen oppstår.

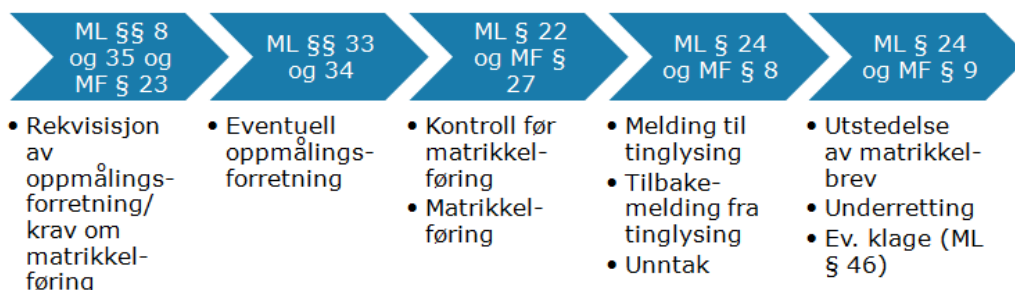
Saker som oppstår i plan- og bygningsloven

Ny grunneiendom, ny anleggseiendom, ny festegrund og arealoverføring behandles av kommunen som plan- og bygningslovmyndighet og krever tillatelse etter plan- og bygningsloven § 20-1 bokstav m) (for nye konstruksjoner som skal bli anleggseiendom behandles disse også § 20-1 bokstav a). Når tillatelse er gitt skal de nye matrikkelenhetene føres i matrikkelen etter reglene i matrikkelloven. Før de føres inn i matrikkelen må det holdes oppmålingsforretning og den som fører matrikkelen må kontrollere at alle vilkår etter matrikkelloven er oppfylt. Mye av opplysningene som skal føres i matrikkelen oppstår under behandlingen etter matrikkelloven, men selve årsaken til at disse opplysningene føres i matrikkelen er det er gitt en offentlig tillatelse til dette etter plan- og bygningsloven. Når saken er ført i matrikkelen skal kommunen ta ut melding til tinglysing og få den nye matrikkelenheten/arealoverføringen tinglyst. Matrikkelføringen avsluttes ved at kommunen tar ut matrikkelbrev og underretter partene om føringen og informerer om klageadgang. Vi skal gå detaljert gjennom de ulike stegene i saksgangen etter matrikkelloven i neste foredrag og artikkel i kurset: "Saksgangsregler i saker som krever oppmålingsforretning".

Prosesslinjen i saker som oppstår i plan- og bygningsloven:



Prosesslinja del 2 fra og med rekvisisjon/krav om matrikkelføring:

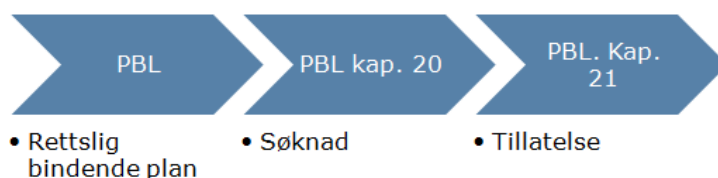


Kurs i matrikkelføring - Lovkurs

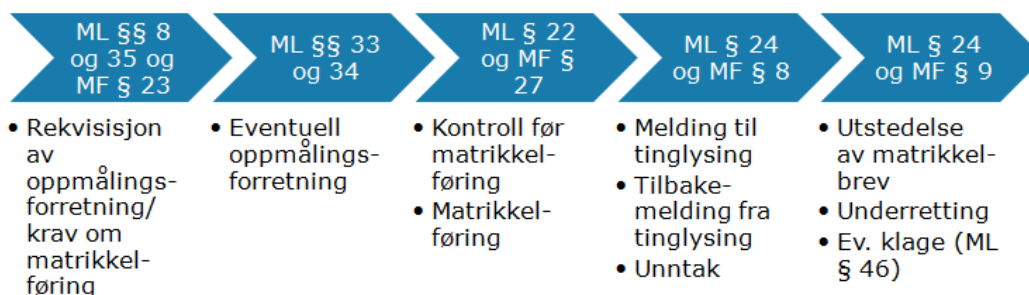
Saker som oppstår i eierseksjonsloven

Ny eierseksjon eller reseksjonering (endring av eksisterende eierseksjon) behandles etter eierseksjonsloven. Det må fremsettes seksjoneringsvedtak etter eierseksjonsloven (esl) § 7, kommunen som seksjoneringsmyndighet må fatte seksjoneringsvedtak etter esl § 9 eller reseksjoneringsvedtak etter esl §§ 9, 12 og 13. Disse opplysningene skal så føres i matrikkelen. Dersom en seksjon skal ha eksklusivt uteareal skal sammen med seksjoneringsbegjæringen følge med rekvisisjon om oppmålingsforretning. Oppmålingsforretningen må gjennomføres før seksjonene føres i matrikkelen. Kommunen tar ut melding til tinglysing og sender til tinglysingen. Når tinglysingen er gjennomført tar kommunen ut matrikkelbrev og underretter partene om føringen og informerer om klageadgang.

Prosesslinjen i saker som oppstår i eierseksjonsloven:



Prosesslinja del 2 fra og med rekvisisjon/krav om matrikkelføring:

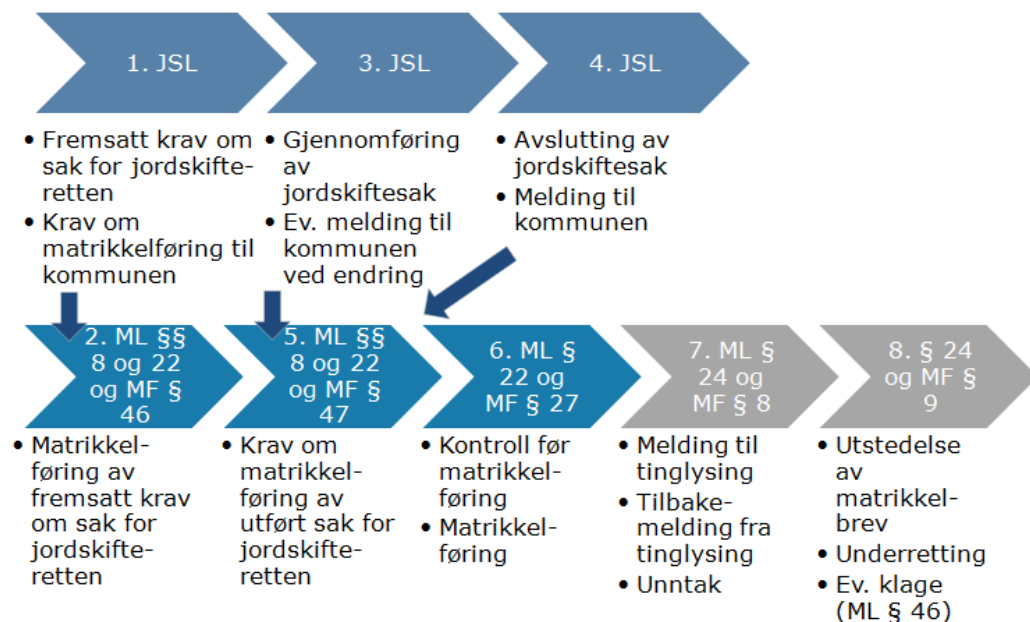


Kurs i matrikkelføring - Lovkurs

Saker som oppstår hos jordskifteretten

Når det blir fremsatt krav om sak for jordskifteretten skal dette føres i matrikkelen jf. ml § 22 og mf § 46. Når en jordskiftesak er rettskraftig skal resultatet av saken føres i matrikkelen, dersom saken endrer på opplysninger som er registrert i matrikkelen. En mer detaljert beskrivelse av slike saker er å finne i artikkelen "Sakstyper – publisering av vedtak truffet av andre myndigheter".

Prosesslinjen i saker som oppstår etter jordskifteloven:



Kurs i matrikkelføring - Lovkurs

Saker som blir publisert etter annet lovverk

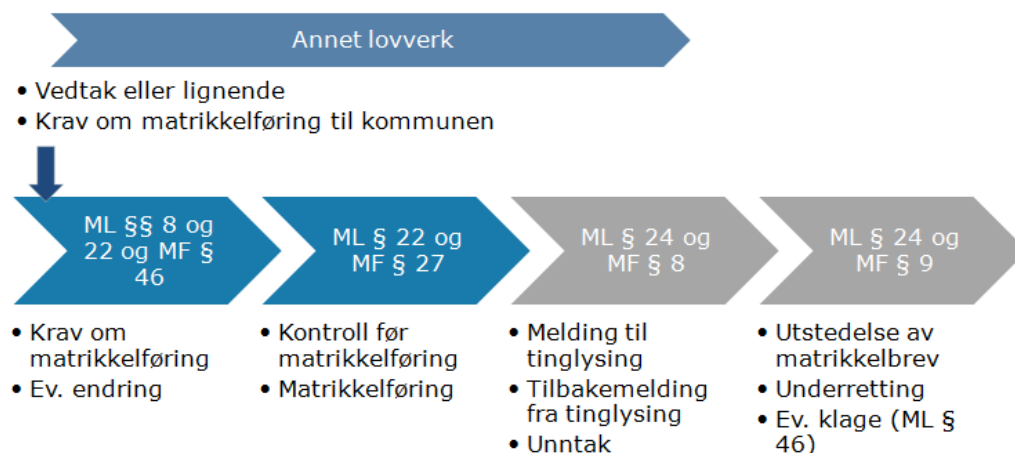
Saker som er rene publiseringssaker er matrikkelføring av:

- fremsatt krav om sak for jordskifteretten
- vedtak om erverv av grunn til offentlig veg eller jernbane
- samlet fast eiendom
- offentlige pålegg
- forurenset grunn
- kulturminner

De to siste sakstypene blir ført i databaser hos Miljødirektoratet og Riksantikvaren, disse databasene sender automatiske oppdateringer til matrikkelen.

Disse sakstypene vil bli nærmere gjennomgått både i foredraget og artikkelen om "Matrikkelen og publisitet" og "Sakstyper – Publisering av vedtak truffet av andre myndigheter".

Prosesslinjen i saker som oppstår i annet lovverk:



Saker som kun gjennomføres etter matrikkelloven

Følgende saker blir kun behandlet etter matrikkelloven, uten at andre lover eller myndigheter er inne i bildet i forkant:

- Sammenslåing jf. ml § 18
- Grensejustering jf. ml § 16
- Registrering av uregistrert jordsameie jf. ml § 14
- Matrikulering av umatrikulert grunneiendom eller umatrikulert festegrunn jf. ml § 13
- Krav om retting av opplysninger i matrikkelen jf. ml § 26
- Klarlegging av eksisterende grense jf. ml § 17
- Avtale om eksisterende grense jf. ml § 19
- Fastsetting av samlet fast eiendom

Kurs i matrikkelføring - Lovkurs

Vilkårene for å kunne matrikkelføre disse sakene blir gjennomgått i andre foredrag og artikler. Vilkårene for sammenslåing og grensejustering finnes artikkelen om "Sakstyper - Endring av eksisterende matrikkelenheter", vilkårene for registrering av uregistrert jordsameie og matrikulering av umatrikulert grunn finnes i "Sakstyper - Registrering av eksisterende matrikkelenheter", vilkårene for retting finnes i "Sakstyper - Retting av opplysninger i matrikkelen", vilkårene for klarlegging av eksisterende grense og avtale om eksisterende grense finnes i artikkelen "Sakstyper - konstatering av eksisterende matrikkelenheter". Fastsetting av samlet fast eiendom er ikke nærmere beskrevet i kurset. Vi henviser til matrikkelloven § 20 og matrikkelforskriften § 45 for vilkårene for denne sakstypen.

Prosesslinjen i saker som oppstår i matrikkelloven:

