



## Saksgang matrikkelenhet

Saksgangsregler i saker som ikke krever  
oppmålingsforretning

Kurs i matrikkelføring  
Sentral matrikkelmyndighet, 2016  
Versjon 1.1




---

---

---

---

---


---

---

---

### Saker som ikke krever oppmålingsforretning (1)

- I saker som ikke krever oppmålingsforretning fremsettes det krav om matrikkelføring i stedet for rekvisisjon av oppmålingsforretning
- Saker som ikke krever oppmålingsforretning er:
  - Sammenslåing etter ml § 18
  - Referanse til avtale om eksisterende grense etter ml § 19
  - Fastsetting av samlet fast eiendom etter ml § 20
  - Krav om retting av opplysninger i matrikkelen jf. ml § 26
  - Krav om sletting av matrikkelenhet jf. ml § 26 andre ledd
  - Krav om matrikkelføring av sak utført av jordskifteretten etter mf § 47
  - Matrikkelføring av framsatt krav om sak for jordskifteretten etter mf § 46
  - Avtale eller vedtak om erverv av grunn til offentlig veg eller jernbane etter mf § 48




---

---

---

---

---


---

---

---

### Saker som ikke krever oppmålingsforretning (2)

- For alle med unntak av de to siste skal det fremsettes krav om matrikkelføring til kommunen
- For de to siste sakene skal det sendes melding til kommunen (ikke krav).
- Det er egne saksbehandlingsregler for saker som krever at det blir fremsatt krav om matrikkelføring (frister osv.).
- Men for sakene som kun krever melding så er føringen i matrikkelen enkel, men også viktig. For disse sakene skal kommunen føre saken inn i matrikkelen **straks**.
- Ingen av sakstypene fra forrige lysbilde krever tillatelse etter pbl eller esl.




---

---

---

---

---

---

---

---

## Inndeling av saksbehandlingsregler i saker som ikke krever oppmålingsforretning

1. Krav om matrikkelføring
  - Kontroll av krav om matrikkelføring
2. Forhåndsvarsling av berørte parter
3. Matrikkelføring
  - Kontroll før matrikkelføring
  - Matrikkelføring
4. Eventuell tinglysing
5. Utstedelse av matrikkelbrev
  - Underretting
6. Arkivering
7. Eventuelt innkommet klage



Kartverket

---

---

---

---

---

---

---

---

## 1. Krav om matrikkelføring



---

---

---

---

---

---

---

---

## Innhold

- Krav om matrikkelføring
  - Fremsetting av krav
  - Behandling av krav

Kartverket

---

---

---

---

---

---

---

---

## Fremsetting av krav (1)

- Krav skal settes frem ovenfor den kommunen matrikkelenheten ligger i.
- Hvem som kan fremsette krav er nevnt i de ulike paragrafene for den enkelte sakstypen (ml §§ 18-20 og 26 og mf §§ 46-48)
- Sammen med krav skal det følge med nødvendig dokumentasjon.
  - Hvilken type dokumentasjon som må følge med kravet avhenger av sakstypen som er krevd.
  - Kommunen må være behjelpelig med å fremskaffe nødvendige opplysninger, f.eks. situasjonskart og opplysninger om hjemmelsforhold.




---

---

---

---

---

---

---

---

## Behandling av krav

- Kommunen skal på mottakstidspunktet kontrollere om kravet har mangler eller feil, jf. mf § 6.
- Dersom kommunen kommer til at kravet må rettes, skal kommunen underrette den som har satt fram kravet om hva som må rettes.
- Dersom den som har fremsatt kravet ikke etterkommer kommunens krav innen fastsatt frist, kan kravet avvises.
  - Avvisningen skal være skriftlig og grunngitt.
- Behandlingsfrist (6 uker eller straks) stopper for den tiden det eventuelt tar å komplettere kravet.
- Behandling av kravet ligger til kommunen som lokal matrikkelmyndighet og kan ikke settes bort til andre.




---

---

---

---

---

---

---

---

## 2. Forhåndsvarsel




---

---

---

---

---

---

---

---

## Hvorfor skal det forhåndsvarsles?

- De aller fleste saker som blir ført i matrikkelen er som sagt enkeltvedtak etter forvaltningsloven (fvl).
  - Etter fvl § 16 første ledd første punktum skal det forhåndsvarsles før enkeltvedtak treffes
- I saker som krever oppmålingsforretning skjer forhåndsvarslingen ved innkallelse til oppmålingsforretningen.
  - Man trenger ikke tenke på forhåndsvarsling som eget "tiltak"
- I saker som ikke krever oppmålingsforretning må det derfor forhåndsvarsles på annen måte




---

---

---

---

---

---

---

---

## Hvem skal ha forhåndsvarsel? (1)

- Alle berørte parter skal ha forhåndsvarsel jf. fvl § 16
- Hvem som kan være part var vi inne på i innledningsforedraget til kurset




---

---

---

---

---

---

---

---

## Hvem skal ha forhåndsvarsel? (2)

- Spesielt om enkelte sakstyper:
  - Ved **matrikkelføring av framsatt krav om sak for jordskifteretten** trenger ikke kommunen forhåndsvarsele partene.
    - Det er jordskifteretten som skal informere partene i jordskiftesaken om at kravet blir ført i matrikkelen.
    - Jordskifteretten skal i oversendingen til kommunen informere kommunen at slik varsel til partene er gitt.
  - Det samme gjelder ved matrikkelføring av **avtale eller vedtak om erverv av grunn til offentlig veg eller jernbane**
    - Det offentlige organ som står bak ervervet, må selv underrette partene om at det vil bli ført i matrikkelen og erklære at slikt varsel er gitt overfor kommunen.




---

---

---

---

---

---

---

---

# 3. Matrikkelføring

---

---

---

---

---

---

---

---

## Innhold

- Kontroll før matrikkelføring
  - Kontroll av dokumentasjon og felles vilkår i saker som ikke krever oppmålingsforretning
  - Avvisning
- Matrikkelføring

---

---

---

---

---

---

---

---

## KONTROLL FØR MATRIKKELFØRING

---

---

---

---

---

---

---

---

## Kontroll av dokumentasjon før matrikkelføring

- Det er ikke regler i matrikkelloven / matrikkelforskriften som sier at det skal gjennomføres kontroll før matrikkelføring
- Vi vil likevel si at kommunen minst bør kontrollere at:
  - Den som fremsetter krav om matrikkelføring har hjemmel til å kreve matrikkelføring (mf § 27 andre ledd bokstav a)
  - Det foreligger fullmakt fra part som er representert ved fullmektig, og at det fremgår at fullmektigen kan ta stilling til de forhold som kreves matrikkelført (mf § 27 andre ledd bokstav b)
- Alle særskilte vilkår skal være oppfylt. Særskilte vilkår avhenger av hvilken sakstype som er krevd.



Kartverket

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Avvisning

- Krav om matrikkelføring som ikke tilfredsstiller vilkårene etter matrikkelloven skal avvises jf. ml § 22 første ledd andre punktum:

*Krav om matrikkelføring som ikke tilfredsstiller vilkåra etter denne lova, skal avvistas.*

- Slik avvisning skal være skriftlig og grunngitt.
- Dersom kravet har mindre mangler kan kommunen likevel utføre matrikkelføringen.
- Kommunen skal sette en frist for å rette mangelen.

Kartverket

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## MATRIKKELFØRING

Kartverket

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Matrikkelføring

- De samme reglene for matrikkelføring som ved saker som krever oppmålingsforretning. Viser dermed til dette foredraget og vi går ikke nærmere inn på det her.




---

---

---

---

---

---

---

---

## 4. Eventuell tinglysing




---

---

---

---

---

---

---

---

## Tinglysing (1)

- Sammenslåing etter ml § 18 og sletting av matrikkelenhet etter ml § 26 andre ledd krever tinglysing
- De andre sakstypene krever ikke tinglysing:
  - Referanse til avtale om eksisterende grense etter ml § 19,
  - Fastsetting av samlet fast eiendom etter ml § 20,
  - Krav om retting av opplysninger i matrikkelen jf. ml § 26,
  - Matrikkelføring av framsatt krav om sak for jordskifteretten etter mf § 46 og,
  - Avtale eller vedtak om erverv av grunn til offentlig veg eller jernbane etter ml § 48.




---

---

---

---

---

---

---

---

## Tinglysing (2)

- Tinglysing i forbindelse med føring av utført sak for jordskifterettene kan medføre spesielle problemstillinger ift. tinglysing. Viser til føringsinstruksen for hjelp i slike saker.
- Viser ellers til delen om tinglysing i foredraget om saksbehandlingsregler i saker som krever oppmålingsforretning.



---

---

---

---

---

---

---

---

## 5. Utstedelse av matrikkelbrev



---

---

---

---

---

---

---

---

## Utstedelse av matrikkelbrev

- Her gjelder de samme reglene som for saker som krever oppmålingsforretning
- Vi går derfor ikke inn på dette på nytt, men henviser til foredraget om saksbehandlingsregler i saker som krever oppmålingsforretning



---

---

---

---

---

---

---

---