

Matrikkelenhet

Ekstraoppgave

Oppgave M16 – Klarlegging av eksisterende grense

Mål med oppgaven: La kursdeltaker få kjennskap til hvordan kartlegging av en eksisterende grense føres i matrikkelen.

[Matrikkellova \(ML\) § 17](#) og [matrikkelforskriften \(MF\) § 36](#).

Kontroller vilkår og dokumentasjon

Dokumentasjon og vilkår skal kontrolleres. Den som fører matrikkelen skal sjekke at alle dokumenter er på plass og at matrikkelføringskravet ligger innenfor matrikkellovens rammer.

Om ønskelig, arkiver før-situasjonen

Se beskrivelse i kursoppgave M1.

NB!

Et av vilkårene for oppretting av ny grunneiendom er at det er klart hvilke(n) matrikkelenhet(er) ny matrikkelenhet blir fradelt fra eller opprettet på, jf. ML § 10, andre ledd.

OPPGAVEN STARTER

I denne oppgaven er det ikke vedlagt sakspapirer.

Kommunen har fått inn rekvisisjon om oppmålingsforretning for klarlegging av en eksisterende grense av matrikkelenhet 2029/204. Oppmålingsforretning er gjennomført og saken er klar for matrikkelføring. Matrikkelenheten er i dag registrert i matrikkelen som en "sirkeleiendom" som betyr at grenseforløpet er ukjent. For å registrere klarlegging av eksisterende grense er i matrikkelen brukes brukstilfellet "kvalitetsheving for eksisterende matrikkelenhet".

Søk opp aktuell matrikkelenhet som skal kvalitetsheves (2029/204).

Start brukstilfellet fra kartet

Merk matrikkelenheten (teigen blir gul) og høyreklikk i kartet. Velg **Grunneiendom** → **Forretning over eksisterende matrikkelenhet** → **Kvalitetsheving for eksisterende matrikkelenhet** fra menyen.

Velkommen til Matrikkelen - Kurs3

Arkiv Vis Matrikkelenhet Krets Veg Adresse Bygning Sefrak Administrasjon Bruker Rapporter Hjelp

Søk etter matrikkelenhet

Bestående enheter Utgåtte enheter

Matrikkelenhet

Gnr: 2029 Bnr: 204 Fnr: Snr:

Adresse

Adressekode: Adressenavn: (fon)

Nr: Bokstav: Uten bokstav

Bruksenhetsnr: Tilleggsnavn: (fon)

Bygning

Byggningsnr: Løpnr:

Hjemmelskaver

Fødsels- eller org.nr: Etternavn: Fornavn: (fon)

Blank Søk

Teig for 1841-2029/204

Egenskap	Verdi
Id	411683977
Matrikkelenhet	1841 - 2029 / 204
Teigens	99,8
Arealmerknad på teig	Fiktive grenser
Representasjonspunkt	
Informasjon	
Målebrev	
Forretninger	

Målestokk: 1:795

Matrikkelenheter (1)

Kommune	Type	Matrikelnr	Eierforhold	Etablert dato	Nett	Utgått
1841	Grunneiendom	2029 / 204		24.05.2012	Nei	

Klikk på knappen for å utføre selve kvalitetshevingen.

Kurs i matrikkelføring - Føringskurs

Oppgave M16 - Klarlegging av eksisterende grense

Side 2 av 7

Matrikkelenhet

Her vises informasjon om valgt matrikkelenhet.

Teiger

Her vises informasjon om matrikkelenhetens teiger.

Forretningsdata

Fyll ut forretningsdata som vist i figuren under.

Forretningsdata			
Forretningstype:	OP - Oppmålingsforretning		
Årsak til feilretting:			
Forretningsdokumentdato:	03.01.2014	Matrikkelføringsdato:	09.01.2014
Kommunal saksreferanse:	14/5678	Signatur:	kurs1
Annen referanse:			

Berørte matrikkelenheter

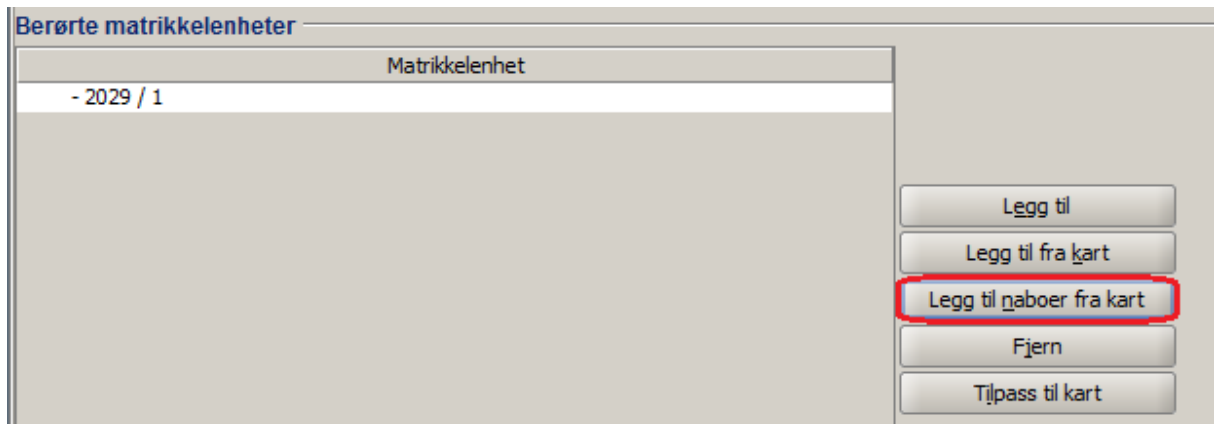
Alle berørte parter skal ha varsel om oppmålingsforretning, jfr. MF § 37. Når vi skal føre matrikkelen skiller vi mellom involverte parter og berørte parter. Involverte parter er de som gir eller får tilført areal. Berørte parter er matrikkelenheter som ikke gir eller får areal, men som har minst ett grensepunkt felles med aktuell teig for de matrikkelenhetene som forretningen gjelder. Berørte er uavhengig av fylkes- og kommunegrenser.

Ikke alle parter som nevnes i MF § 37 vil inngå i listen over involverte og berørte i forretningen. For eksempel bruksrettshavere, registrert eier/registrert fester på motsatt side av veg/jernbane/elv eller lignende (gjenboer).

NB!

Forholdet til rettighetshavere må fremgå av protokollen. Landmåler skal erklære at rettigheter på avgivereiendommen er sjekket og gjort kjent for partene under forretningen.

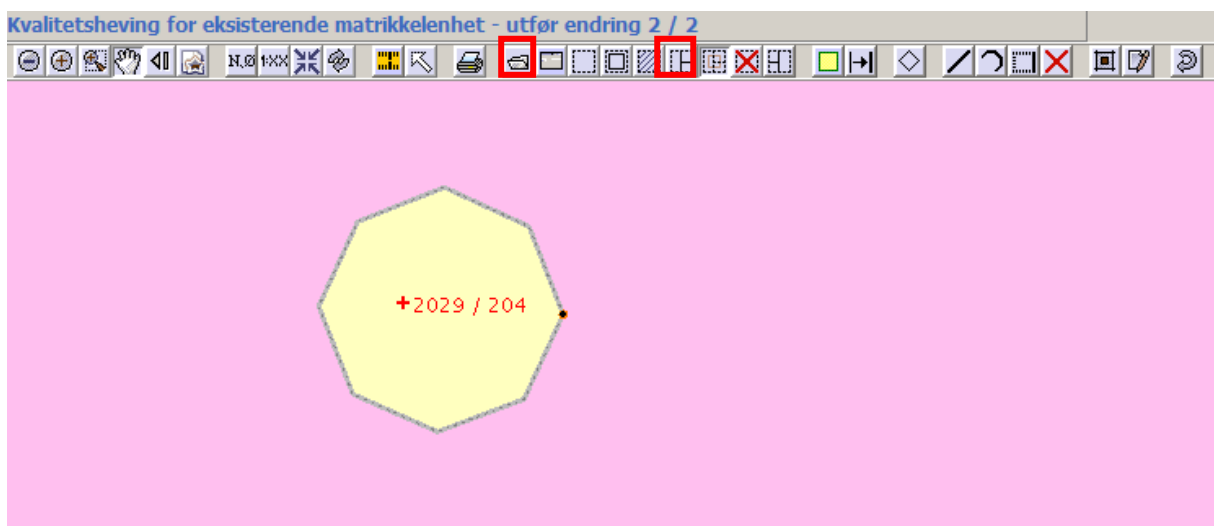
Klikk på matrikkelenheten, (2029/204), trykk **Legg til naboer fra kart**



Nå er bnr 1 låst slik at ikke andre brukere kan gjøre endringer samtidig.

Vi skal nå endre den fiktive sirkeleiendommen ved å lese inn mottatt sosifil.

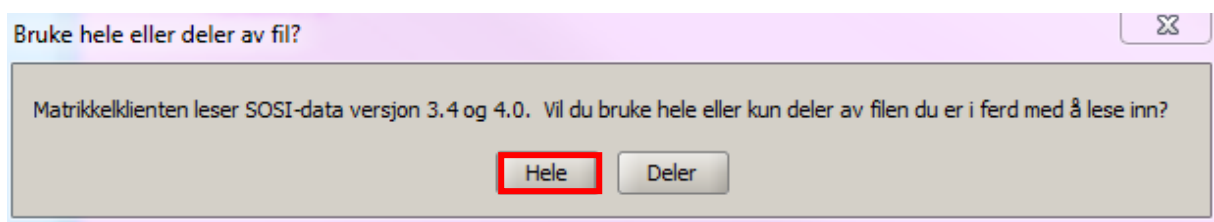
Velg 2029/204 i kartet, trykk **Splitt teig** knappen.



Vi ser nå at teig som skal redigeres er gul og berørte eiendommer er rosa. Verktøylinje blir også aktiv.

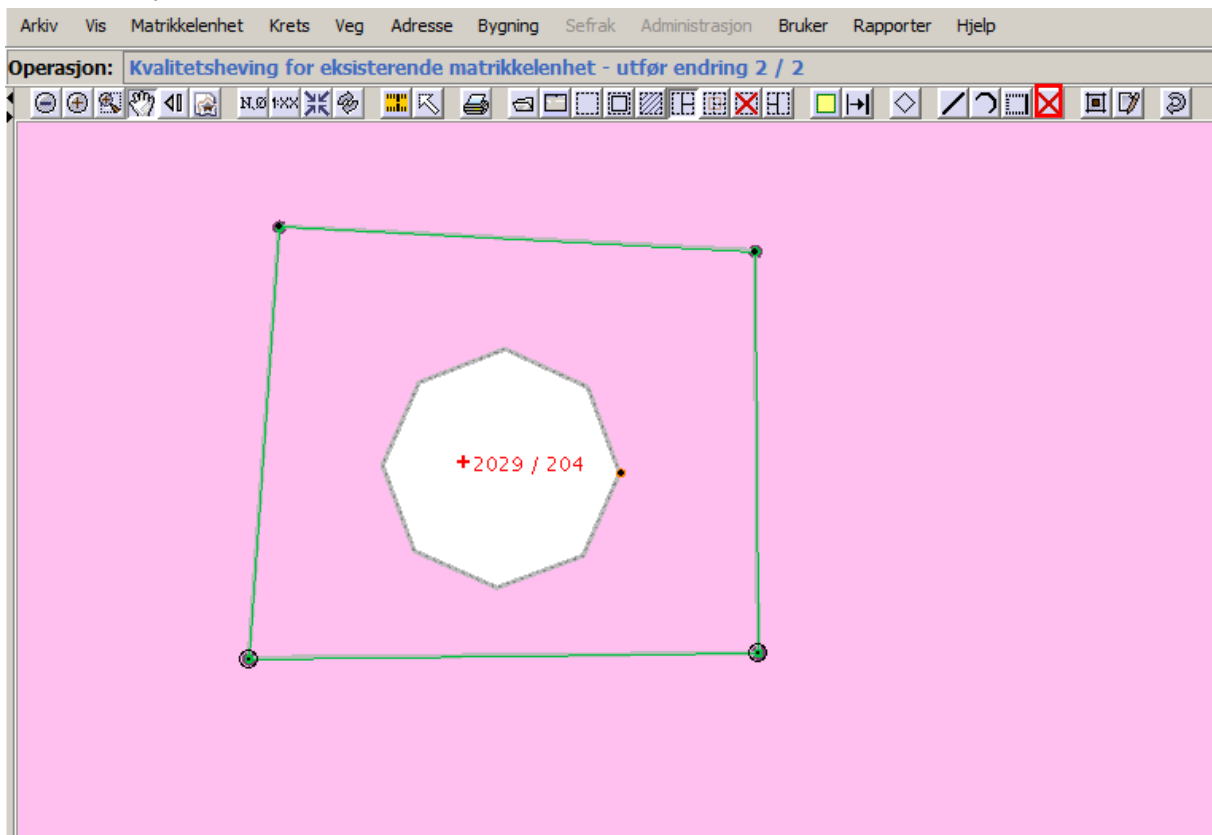
Velg så  **Last data fra fil** knappen.

Klikk på **Hele** knappen i dialogen som kommer på skjermen.



Velg sosifil; **Opgg-16_kvalitetsheving.sos** [lokalt på egen PC] \Filer til Føring av Matrikkel\ [aktuell kurs bruker]

SOSI-fil for nye koordinater leses inn:

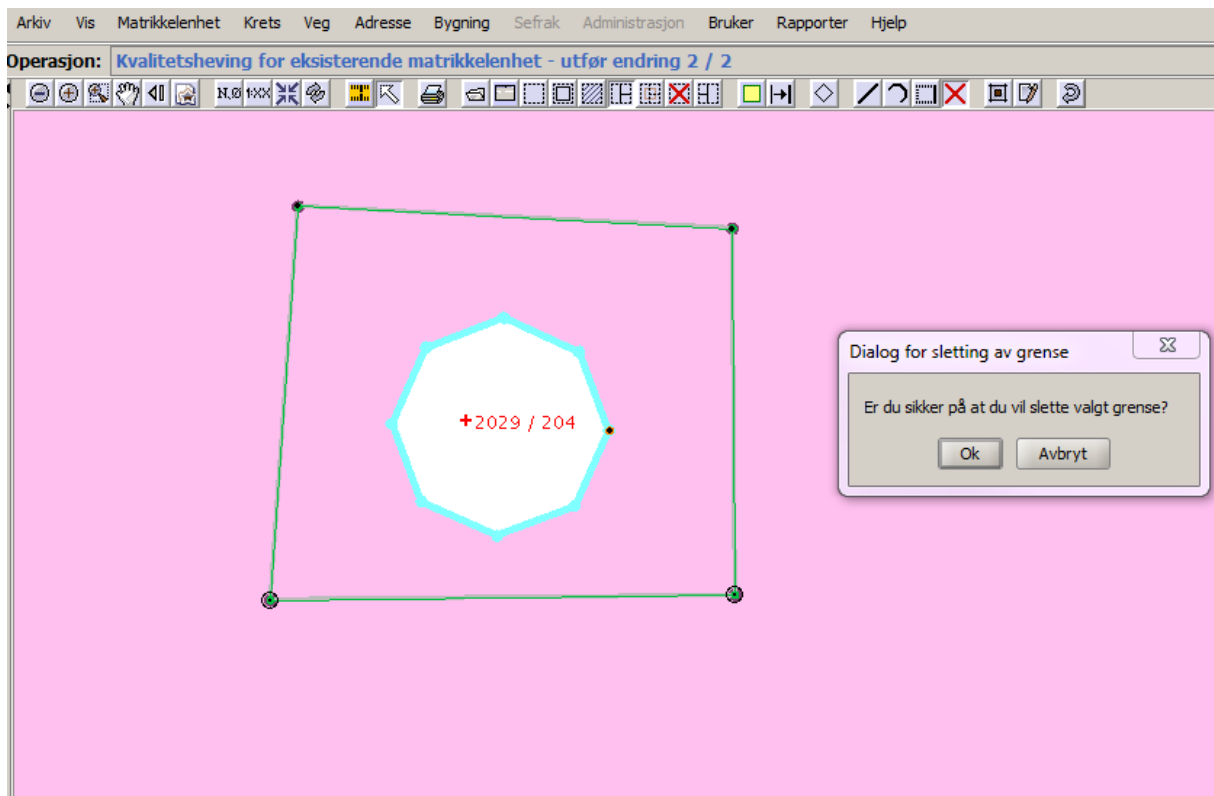


De nye grenselinjene er nå lest inn. Sirkeleiendommen med fiktive grenser må slettes før vi danner teig på nytt.

Pek på grenselinjen som skal slettes i kartet, slik at denne blir blå (i dette tilfellet er det sirkeleiendommen/åttekanten).

Velg  **Slett grenselinje** knappen og pek på linjen (åttekanten) som skal slettes.

Velg  **Slett grenselinje** knappen på nytt for å slå av dette verktøyet.



Matrikkelen spør om du er sikker på at du vil slette valgt grense. Velg **OK** for å slette valgt grense.

Velg  **Lag Teig** knappen, og klikk i teigen som er redigert.

Klikk på  **Ferdig** knappen nederst til høyre i vinduet for å ferdigstille brukstilfellet.

Egenskap	Verdi
Id	411900978
Matrikelnr	2029 / 204
Type	Grunneiendom
Kommune	1942 NORDREISA
Bruksnavn	
Fradeling etter ML § 9 b,c eller h	Nei
Etableringsdato	01.06.2012
⊕ Areal	510,5
Tinglyst	Nei
⊕ Status	
⊕ Adresser	
⊕ Adresser fra bruksenheter	
⊕ Bygninger	
⊕ Representasjonspunkt	
Tinglyste eierforhold	
⊕ Ikke tinglyste eierforhold/kontaktinstanser	
⊕ Tidl. ikke tinglyste eierforh./kontaktinstanser	
⊖ Forretninger	
⊖ Kvalitetsheving for eksisterende matrikkelenhet	03.01.2014
— Forretningstype	Oppmålingsforretning
— Annen referanse	
— Kommunal saksreferanse	14/5678
— Matrikkelføringsdato	09.01.2014
— Signatur	kurs1
⊖ Berørte	
— 1942 - 2029 / 1	0,0
— 1942 - 2029 / 204	0,0
⊕ Opprett ny grunneiendom ved fradeling	01.06.2012
⊕ Kommunal tilleggsdel	

Melding til tinglysing

Dette er ikke en sakstype som krever tinglysing. Det skal dermed ikke tas ut melding til tinglysing.

Utstedelse av matrikkelbrev

Når matrikkelenheten er tinglyst skal føringen bekreftes med utstedelse matrikkelbrev til berørte parter. Ved berørte parters mottak av matrikkelbrev starter klagefristen. For ytterligere informasjon om matrikkelbrev se ML § 24 og MF § 9.