



# Føring av offisielle adresser

Kurs i matrikkelføring  
Sentral matrikkelmyndighet  
Versjon 1.2

## Domholtveien

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## INNHOOLD I ADRESSEDELEN

- Innledning
- Hoveddel – knyttet til oppgaveløsning
  - Opprette ny veg i matrikkelen
  - Etablering av ny offisiell adresse
  - Omadressering av vegadresse
  - Endre vegadressedata
  - Etablering av ny matrikeladresse
  - Endre matrikeladresse til vegadresse
  - Bestille/etterbestille adressemerker
- Avslutning
- Løsning av adresseoppgaver




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## INNLEDNING - ADRESSEPROSESSEN

- Viktig/nyttig litteratur i adresseprosessen
  - Lover og forskrifter
  - Kompendium fra lovdelen av kurset
  - Adresseveileder/Håndbok i adressering




---

---

---

---

---

---

---

---

## INNLEDNING - ADRESSEPROSESSEN

- Tidspunkt for tildeling av adresse
  - Senest ved igangsettingstillatelse
- Viktige begreper
  - Adresseparsell/-navn
  - Adresskode
  - Adressenummer
    - Bruk av bokstaver
    - Eventuelt bruksenhetsnummer
  - Adressetilleggsnavn




---

---

---

---

---

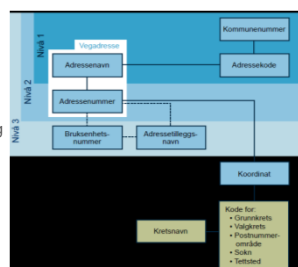
---

---

---

## INNLEDNING - ADRESSEPROSESSEN

- Adresssystemet
  - Kommunevis oppbygging
  - Har tre nivåer




---

---

---

---

---

---

---

---

## OPPRETTE NY VEG I MATRIKKELEN

### Adresseparsell

- ei gate, ei vegstrekning, sti, plass eller område som har eller skal tildeles eget adressenavn
- Start og slutt punkt på naturlige geografiske steder




---

---

---

---

---

---

---

---

## OPPRETTE NY VEG I MATRIKKELEN

- Vegen i bakgrunns- og matrikkelkartet



Kartverket

---

---

---

---

---

---

---

---

## ETABLERING AV NY OFFISIELL ADRESSE

- Ulike adresseringsprinsipp
  - Kant
  - Avstand
  - Område



Kartverket

---

---

---

---

---

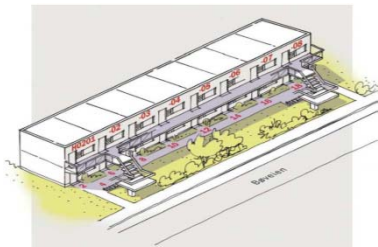
---

---

---

## ETABLERING AV NY OFFISIELL ADRESSE

- Bruk av adressenummer og bruksenhetsnummer



Hvorfor er det så viktig med bruksenhetsnummer?




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## ETABLERING AV NY OFFISIELL ADRESSE

- Litt om kretser
  - Hvilke typer kretser? Hvem er ansvarlig for kretsene?
  - Vegadresser må alltid knyttes til kretser
    - Hentes automatisk på bakgrunn av representasjonspunkt

Kretstypen	Krets	Kretsnavn	Identifiser krets
G - Grunnetts	0103	STODDEN 02	
V - Vaglets	5	HØNEFOSS 02D	
K - Kretsogn	0407021	Hønefoss	Legg til
P - Postnummerområde	3910	HØNEFOSS	
T - Tettsted	2013	Hønefoss	
S - SKOLEKRETTS	5	HØNEFOSS	Fjern

Oppgave 1 og 2




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## OMADRESSERING

- Hvorfor omadressere?
  - Overgang fra matrikeladresse til vegadresse
  - Ny utbygging
  - Fortetting
    - Bruk av tall og bokstaver
  - Nye vegsystemer
    - Vegomlegging/-utbygging
  - Kommunesammenslåing
    - Likelydende adressenavn i samme adresseringsområde
- Fordeler og ulemper




---

---

---

---

---

---

---

---

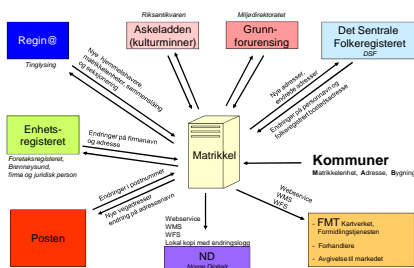
---

---

## OMADRESSERING

- Koblinger mot andre registre

Samspeillet mellom matrikkelen og andre offentlige registre



Kartverket

---

---

---

---

---

---

---

---

## ENDRING AV VEGADRESSEDATA

- Hvorfor endre vegadressedata?
  - Ved feil eller manglende registrerte opplysninger
- Adressetilleggsnavn/matrikkeladressenavn
  - I samsvar med lov og forskrift
  - Kildekode ved bruk av tilleggsnavn
- Riktig føringsmåte ved endring av adressedata
  - Feil i matrikkelen kan få konsekvenser for tredjepart
- Oppgave 3 og 4

Kartverket

---

---

---

---

---

---

---

---

## ETABLERING AV NY MATRIKKELADRESSE

- Matrikkeladresse – hva er det?
  - Samsvarer med eiendommens gårds-/bruksnummer eventuelle festenummer undernummer
  - Ikke lett å finne fram til 12/158/5-8, når naboen har 12/224

Kartverket

---

---

---

---

---

---

---

---

## ENDRE MATRIKKEADRESSE TIL VEGADRESSE

- Koblinger til andre registre
- Massivendringer
- Oppgave 5 og 6




---

---

---

---

---

---

---

---

## ADRESSER I FLERBOLIGBYGG

- Hvorfor egne unike adresser til leiligheter?
  - Samfunnsnytte
- Adressemerker
  - Bruksenhetsnummer som del av offisiell adresse?
  - Hvordan bestille/etterbestille adressemerker?
  - Plassering?
  - Må det benyttes?
- Oppgave 7




---

---

---

---

---

---

---

---

## AVSLUTNING

- Om matrikkelføring og bilkjøring
  - Virkelige utfordringer møter man etterpå
  - Husk å bruke viktige støttedokumenter aktivt
  - Matrikkelavdelingas veilednings- og brukerstøttesider




---

---

---

---

---

---

---

---