

Bli kjent på Kartverkets nettsider

Oppgave 1 – Nyhetsbrev

Gå inn på www.kartverket.no. Scroll deg ned til nederst på siden og klikk på «Meld deg på nyhetsbrev»:

KONTAKT OSS
Telefon: 08700
E-post: post@kartverket.no
Adresser og kontaktinformasjon
[Meld deg på nyhetsbrev](#)

CHAT
 Snakk med Kartverket

FYLKESKARTKONTOR
Finn fylkeskartkontor

FØLG OSS

DRIFTSMELDINGER
[Sjekk driftsmeldinger](#)

Du kan abonnere på nyheter fra flere av Kartverkets fagområder. Vi anbefaler som minimum å abonnere på nyheter angående matrikkel og tinglysing. Nyhetsbrev om fagområdet matrikkel vil for eksempel inneholde informasjon om endringer i matrikellov og -forskrifter eller tilgrensende lovverk, informasjon om eventuell ny veiledning fra Kartverket eller informasjon om oppdateringer av eksisterende versjoner og informasjon om aktuelle kurs og seminarer.

Meld deg på nyhetsbrev

Fyll ut skjemaet under for å melde deg på vårt nyhetsbrev. Vi sender ut nyhetsbrev én gang i måneden.

Fornavn og etternavn

E-postadresse

[Vår policy for e-postadresser](#)

Nyheter og kunnskapsartikler
 Ja
 Nei

Kart og kartdata (sjøkart, landkart, flyfoto, vegnett m.m.)
 Ja
 Nei

Matrikkel
 Ja
 Nei

Kommunereformen
 Ja
 Nei

Arealplan
 Ja
 Nei

Tinglysing
 Ja
 Nei

Posisjonstjenester
 Ja
 Nei

Standarder
 Ja
 Nei

Alle brukere av matrikkelen. Altså alle som har bestått kurs i matrikkelføring og som jobber med matrikkelen, vil i tillegg motta nyhetsbrev om driftsmeldinger om matrikkelen fra Kartverket. Dette er

ikke valgfritt. Nyheter om driftsmeldinger er for eksempel nyheter om hva nye versjoner av matrikkelen vil inneholde, planlagte nedetider (nødvendig vedlikehold) og uplanlagte nedetider (systemet går ned), men også dersom Kartverket oppdager feil i enkelte brukstilfeller.

Ved uplanlagte nedetider vil Kartverket så fort det lar seg gjøre sende driftsmelding om dette. Dersom du opplever problemer med klienten, og du ikke har mottatt driftsmelding om dette, er det fint om du informerer brukerstøtte for matrikkelen, matrikkelhjelp@kartverket.no, om det.


Oversikt over alle driftsmeldinger finner du også på Kartverkets nettsider.


Fra startsidene går du inn på «Eiendom»



Derfra til: Lokal matrikkelmyndighet.

EIENDOM

**Se eiendom**
Eiendomskart og -grenser, gårds- og bruksnummer, adresser, grunnbok

**Fyll ut skjema**
Skjøte, arv og skifte, pantdokument, fullmakt

AKTUELT
> **Klart for testing av ni rettsstiftelser**
Sist oppdatert: 28.12.2015

JEG VIL

- Bestille grunnboksutskrift og tinglyst dokument
- Tinglyse et eierskifte
- Tinglyse en rettighet
- Slette tinglyst dokument
- Sjekke hvordan jeg kan endre eiendomsgrenser
- Sjekke regler for dokumentavgift
- Sjekke hva som er tinglyst
- Overføre eiendom til ektefelle eller samboer
- Overføre eiendom ved arv
- Sjekke om jeg trenger konsesjonspapirer
- Melde meg på kurs eller arrangement
- Finne bruksenhetsnummer (bolignummer)

KRAV OG REGELVERK	AKTUELT
Lokal matrikkelmyndighet	Eiendomsinformasjon
Adressering	Sjekkliste for tinglysing
Borettslag og eierseksjoner	E-tinglysing
Signatur, fullmakt og vitner	Tall og utviklingstrekk
Saksbehandling	Presentasjoner fra kurs og seminarer
Priser og gebyr	Status vegadresser
Rundskriv for Tinglysingen	Kommunereformen

Klikk deretter på «Driftsmeldinger for matrikkel». Hva skjedde 28.01.2014?

Oppgave 2 – Veiledning for lokal matrikkelmyndighet

Vi har laget en egen side til deg som skal føre matrikkelen. Du var inne på den i forrige oppgave, men vi går mer detaljert igjennom den nå. Siden finnes fra forsiden ved å klikke på «Eiendom» videre til «Lokal matrikkelmyndighet». Siden du kommer inn på vil se tilnærmet slik ut:

Lokal matrikkelmyndighet

Her finner du som fører matrikkelen i kommunen veiledningsmateriell, matrikkelførerkurs og annen nødvendig informasjon.

Innlogging i matrikkelklienten
Innlogging til Kartverkets matrikkelklient og kommunenes testserver. Her finnes også systemspesifikasjonen.
LES MER

Matrikkelhjelp
Her finner du kontaktinformasjon til brukerstøtte, og informasjon om tilgang til matrikkeldata.
LES MER

Driftsmeldinger for matrikkelen
Her finnes oversikt over driftsmeldinger for matrikkelsystemet. Planlagte og ikke planlagte hendelser registreres her.
LES MER

Kurs i matrikkelføring
Kartverket holder kurs for de som på vegne av kommunen skal føre matrikkelen.
LES MER

Føringsinstruks for matrikkelen
Føringsinstruksen for matrikkelen gjelder for all føring av informasjon i matrikkelen, uavhengig av oppdateringsklient. Den siste versjonen vil til enhver tid ligge tilgjengelig her på denne siden....
LES MER

Matrikelloven med tilhørende rettskilder
Her er rettskildene og en innføring for deg som fører i matrikkelen i hvordan du skal bruke dem. En rettskilde er en måte å resonnerer på for å ta stilling til juridiske spørsmål.
LES MER

Tilsyn med matrikkelen
Kartverket er tilsynsmyndighet for matrikkel. Formålet med tilsynet er å følge opp om matrikkelen blir ført i samsvar med lov og forskrift. Her er tilsynsrapportene.
LES MER

Faggruppe matrikkelen
Faggruppa er en felles møteplass for lokal og sentral matrikkelmyndighet, og en arena for kommunene og Kartverket som dataprodusenter. Innspill til saker sendes til sekretær i gruppa.
LES MER

Personvern og matrikkelen
Her finner du retningslinjer for innsyn og utlevering av opplysninger fra matrikkelen knytta til personvern og annet, forholdet til lovverket og praktiske løsninger.
LES MER

Kommunen som adressemyndighet
Her kan de som jobber med adressering finne nyttige artikler og linker til hjelp i adresseringsarbeidet i kommunen.
LES MER

Bygninger
Alle bygninger skal registreres i matrikkelen. Detaljerte opplysninger om bygninger kan derfor benyttes i mange samfunnsnyttige oppgaver.
LES MER

Skjemaer for matrikkel
Når det opprettes eller skal gjøres endringer ved en eiendom (matrikkelenhet), må det søkes om tillatelse til dette. Her finner du aktuelle skjemaer.
LES MER

Kommunegrenser i matrikkelen
Eiendomsgrensene i matrikkelen er hovedkjelda til Noregs offisielle grenser.
LES MER

Kartindeksen
Oppdatert indeks for kart- og oppmålingsarbeider som kommunene kan bruke til å beregne priser og gebyr.
LES MER

Du finner som du ser en del «basisinformasjon», blant annet om innlogging i matrikkelen, om brukerstøtte, om driftsmeldinger (forrige oppgave), om kurs i føring (der har du allerede vært inne og hentet artikler og foredrag), om aktuell veiledning («Matrikelloven med tilhørende rettskilder»), om tilsyn, faggruppe matrikkel, skjema osv.

Klikk deg inn på ulike sider og bruk litt tid på å gjøre deg kjent her. Forsøk for eksempel å finne ut av:

- Hvordan du kontakter brukerstøtten for matrikkelen
- Hvilke kommuner som hadde tilsyn i 2015? Ta opp en tilsynsrapport for en kommune nær deg. Er det gitt avvik eller melding? Hva gikk avvikene eller meldingene ut på?
- Hva er Faggruppe for matrikkelen? Hvilke kommuner representert i Faggruppen?
- Hvilke skjema for matrikkel har sentral matrikkelmyndighet utarbeidet?

Oppgave 3 – Oppslag og bruk av siden «Matrikkelloven med tilhørende rettskilder»

Fra siden «Lokal matrikkelmyndighet» klikker du deg inn på siden «Matrikkelloven med tilhørende rettskilder». Oppsettet her baserer seg på rettskildefaktorene du lærte om i foredraget og artikkelen om «Rettskiladelære» på lovkurset. Du vil kjenne igjen «kommoden» med de syv skuffene. Som representant for lokal matrikkelmyndighet er det din oppgave å være kjent med og forholde deg til aktuelle rettskilder som hører til matrikkelregelverket. Kartverket har samlet alle tilgjengelige rettskilder vi vet om på denne siden slik at det skal bli lett for deg å finne all tilgjengelig og relevant informasjon.

Klikk på «Detaljert innholdsfortegnelse» øverst til venstre på siden. Du vil da få en opplisting av innholdet på siden.

Dokumentets forside

[Detaljert innholdsfortegnelse](#)

1. Lover og forskrifter
2. Lovforarbeider og uttalelser
3. Rettspraksis
4. Andre myndigheters praksis
5. Øvrig praksis
6. Rettsoppfatninger
7. Reelle hensyn

Matrikkelloven med tilhørende rettskilder

Sist oppdatert: 28.03.14

Her er rettskildene og en innføring for deg som fører i matrikkelen i hvordan du skal bruke dem. En rettskilde er en måte å resonnerer på for å ta stilling til juridiske spørsmål.

Når man fører i matrikkelen, må man forholde seg til ulike rettskilder. Blant rettskildene har loven høyest status, og videre følger de ulike kildene et bestemt hierarki.

Rangordningen innebærer at om en rettskilde med lavere status sier noe annet enn loven, har loven høyest rang. Det samme gjelder videre nedover i hierarkiet. Reelle hensyn har lavest status og blir sjelden tatt i betraktning.

Rettskildenes rang

- Lovtekster (gjeldende lover, endringslover, historiske versjoner, forskrifter)
- Lovforarbeider (NOU-er og proposisjoner og etterfølgende lovgiveruttalelser)
- Rettspraksis
- Andre myndigheters praksis (sentral matrikkelmyndighet, tinglysingen)
- Privates praksis (normal praksis i samfunnet)
- Rettsoppfatninger (juridisk teori)
- Reelle hensyn (endringer i samfunnet som spiller inn)

Dette hierarkiet er basert på Eckhoffs rettskiladelære.

[Les mer om rangen og bruken av rettskildene her.](#)

I punkt (skuff) nummer 1 vil du finne lover og forskrifter, både gjeldende og historiske. Disse er i hovedsak linket rett opp til lovdata. I punkt 2 vil du finne forarbeider og etterfølgende lovgiveruttalelser, i punkt 3 rettspraksis, i punkt 4 rettskilder utarbeidet av Kartverket, i punkt 4 rettskilder utarbeidet av andre. Punkt 6 og 7 har vi ikke lagt ut noe informasjon. Punkt 6 vil være aktuell å oppdatere med aktuell litteratur på sikt, mens punkt 7 nok aldri vil få noe innhold da det er for langt ned på rangstigen over rettskildefaktorene. Vær oppmerksom på at denne siden stadig får

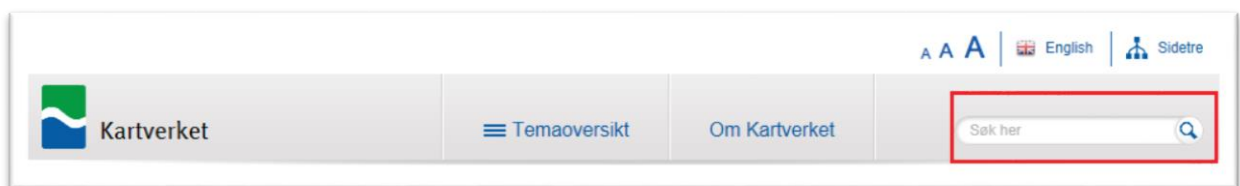
nytt innhold, og at eksisterende innhold vil komme ut i nye versjoner (slik som føringsinstruksen osv.).

Bruk litt tid på å gjøre deg kjent på denne siden. Forsøk for eksempel å finne ut av:

- Hvor i punkt 2 finner du «Samledokumentet fra Miljøverndepartementet: Matrikkellova - kommentarer til lov og forskrift». Kommentarene til loven er hentet fra Ot.prp. nr. 57 (2006-2007) og Ot.prp. nr. 70 (2004-2005). Kommentarene til forskriften er utarbeidet av departementet. Hva er departementets kommentar til matrikkelforskriften § 28? (Les det som står under «Til § 28 Oppretting av nytt jordsameie»)
- Under hvilket punkt finner du Ot.prp. nr. 57 (2006-2007) og Ot.prp. nr 70 (2004-2005) og NOU 1999:1? Hvilket tema omhandler kapittel 25.4.2 i Ot.prp. nr. 70(2004-2005)?
- Finn «Prinsipputtalelser knyttet til matrikkelloven – om adgangen til å opprette grunneiendom i uregistrert jordsameie mv.» Hvor mange bygninger kan ifølge prinsipputtalelsen knyttes til et punktfeste?
- Foreligger det aktuell rettspraksis? Fra hvilke(n) instans(er)? Merk at det kan foreligge rettspraksis Kartverket ikke har lagt ut på nettsiden. Spesielt gjelder dette dommer fra før matrikkelloven sin tid. Disse kan fortsatt være aktuelle.
- Hva slags instruks, standarder, skjema og veiledere har sentral matrikkelmyndighet kommet med? Slå opp i Føringsinstruksen og Veileder for «Melding til tinglysing», Adresseveilederen og Forklaring til matrikelbrev.
- Hvem andre har utarbeidet veiledning for matrikelområdet (punkt 5)? Slå opp i GeoForums «God landmålerskikk-plakat». Lenken til selve plakaten finnes nederst på siden du kommer inn på.

Oppgave 4 – Søk

Merk søkefunksjonen på kartverket.no. Dersom du leter etter en konkret side eller et konkret dokument vil du ofte finne det raskest ved å bruke søkefeltet. Søkefeltet finnes øverst til høyre i bildet.



Bruk søkefeltet til å:

- Finne informasjon om matrikelbrev (søk på matrikelbrev). Du vil få treff på informasjon tiltenkt personer som aldri har hørt om et matrikelbrev. I treffene finner du dokumentet Matrikelbrev-forklaring.pdf. Slå opp i Matrikelbrev-forklaring og hold musepekeren over diverse felt for å se hva som dukker opp av forklaringer.
- Finne informasjon om gårds- og bruksnummer.
- Finne skjema for tinglysing
- Finne se eiendom. Åpne Se eiendom og søk opp din egen eller noen du kjenner sin eiendom og se hva som står registrert om den. Søk på vegadresse eller gårds- og bruksnummer, eller

ved å zoome deg inn på riktig sted. Klikk på teigen slik at den blir gul og klikk på «Vis mer informasjon om eiendommen» i tegneserieboblen som dukker opp. Herfra har du mulighet til å se grunnboksinformasjon med å logge deg inn med min-ID.